

## REKLAMACIONI LIST E-PRODAVNICA

Potvrda o prijemu reklamacije broj \_\_\_\_\_ Broj računa \_\_\_\_\_

MP artikla	cena	Datum kupovine	Datum prijema proizvoda	Datum prijema reklamacije	Datum slanja reklamacije	Upotrebjeno dana

<b>Ime i prezime kupca:</b>	<b>Broj telefona:</b>
<b>Adresa kupca:</b>	
<b>E-mail adresa kupca:</b>	
<b>Broj artikla:</b>	<b>Količina:</b>

<b>Opis reklamacije:</b> _____
-----------------------------------

Potpisom na reklamacionom listu potvrđujete:

- da ste saglasni da Vam prodavac potvrdi o prijemu reklamacionog lista i svoj odgovor na izjavljenu reklamaciju može dostaviti elektronskim putem na Vašu adresu za prijem elektronske pošte \_\_\_\_.

<b>Saglasan sa unetim podacima-potpis kupca</b>	<b>Potpis lica ovlašćenog za prijem reklamacija i pečat</b>

## ODLUKA KOMISIJE ZA REKLAMACIJE

Odluka:

---

---

---

Datum:Komisija:1.2.3.

Kupac je primio:odluku, račun i robu.

Dana:

Potpis:

## UPOZORENJE- NAPOMENA

1. **Artikl koji se šalje na reklamaciju mora biti čist, upakovan u kutiju, a reklamirana greška morabiti označena. Nečisti - prljavi artikli se neće uzeti u rešavanje;**
2. **Uz reklamacioni list obavezno priložiti račun ili drugi dokaz o izvršenoj kupovini i deklaraciji proizvoda. Ukoliko proizvod ima garanciju potrebno je da se dostavi garantni list.**
3. **Potvrdu o prijemu reklamacije ispunjava lice ovlašćeno za prijem reklamacija i to u 4 primerka;**
4. **Reklamirani artikl ostaviti nadležnom DETELINA za obradu reklamacija;**

**Prodavac je dužan da u roku od 8 dana od dana prijema reklamacije, pisanim ili elektronskim putem odgovori kupcu na izjavljenu reklamaciju. Odluka prodavca morada sadrži odluku da li se reklamacija prihvata ili ne. Rok za rešavanje reklamacije ne može biti duži od 15 dana, odnosno 30 dana za tehničku robu, od dana podnošenja reklamacije.**